



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХ-НЕЙВИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2021 № 46
пгт Верх-Нейвинский

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.12.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2021), Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (ред. от 29.12.2020), от 13 марта 2006 года №38-ФЗ "О рекламе" (ред. от 08.12.2020) "О рекламе" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.01.2021), от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (ред. от 30.12.2020) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021), Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года №373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг", Постановлением Правительства Свердловской области от 17 октября 2018 года №697-ПП "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), постановлением администрации городского округа Верх-Нейвинский от 31.10.2019 №470 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора) и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе Верх-Нейвинский», руководствуясь Уставом городского округа Верх-Нейвинский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций»(Прилагается).

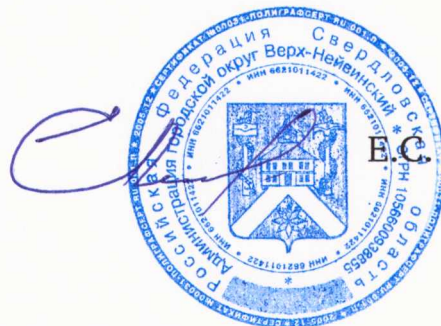
2. Постановление администрации городского округа Верх-Нейвинский от 27.03.2020г. №143 от «Об утверждении технологической схемы

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций» признать утратившим силу.

3. Разместить на официальном сайте городского округа Верх-Нейвинский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



Е.С. Плохих

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 городского округа Верх-Нейвинский
 от 19.04.2021 № 46

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку рекламных конструкций"

Раздел 1. Общие сведения о государственной услуге

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	администрация городского округа Верх-Нейвинский
2.	Номер услуги в федеральном реестре	6600000010000040778
3.	Полное наименование услуги	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций
4.	Краткое наименование услуги	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций
5.	Административный регламент предоставления услуги	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций» утвержден постановлением администрации городского округа Верх-Нейвинский от <u>19.04.2021</u> № <u>45</u>
6.	Перечень "подуслуг"	1. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций. 2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций.
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Телефонная связь Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области Официальный сайт городского округа Верх-Нейвинский

Раздел 2. Общие сведения о "подуслугах"

сроки предоставления в зависимости от условий		основания отказа в приеме заявления	основания отказа в предоставлении услуги	основания приостановления предоставления услуги	срок приостановления предоставления услуги	плата за предоставление услуги		Способ обращения за получением госуслуги	Способ получения результата
при подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	рецидивы ИПТА, являющийся основанием для взимания платы		
в течение 2 месяцев со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган местного самоуправления		1) непредоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или представление указанных документов не в полном объеме; 2) предоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, неуполномоченным лицом.	1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и ее территориального размещения: 1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения; 2) несоответствие установке рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Закона о рекламе определяется схемой размещения рекламных конструкций); 3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта; 4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области, определяющими типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа; 5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании; 6) нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Закона о рекламе.	нет	-	да	Налоговый кодекс РФ часть вторая статья 333 пункт 1 подпункт 105	а) в Администрацию - посредством личного обращения заявителя, по почте; б) в МФЦ посредством личного обращения заявителя (в случае, если муниципальная услуга отнесена к перечню услуг, реализуемых через МФЦ); в) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций); г) Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области (при наличии возможности предоставления муниципальной услуги через указанные порталы) в порядке, установленном действующим законодательством; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1) при личном обращении в Администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций); 5) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).
в течение 1 месяца со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган местного самоуправления		1) непредоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или представление указанных документов не в полном объеме; 2) предоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, неуполномоченным лицом.	нет	нет	-	нет	-	а) в Администрацию - посредством личного обращения заявителя, по почте; б) в МФЦ посредством личного обращения заявителя (в случае, если муниципальная услуга отнесена к перечню услуг, реализуемых через МФЦ); в) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций); г) Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области (при наличии возможности предоставления муниципальной услуги через указанные порталы) в порядке, установленном действующим законодательством; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций); 5) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1) при личном обращении в Администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций); 5) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Раздел 3. Сведения о заявителях услуги

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правоотношение заявителя на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правоотношение заявителя на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителем заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего его право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории							
1	Физическое лицо, являющееся собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, управомоченным таким имуществом, в том числе являющееся арендатором	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
2	Физическое лицо, являющееся лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
3	Физическое лицо, являющееся лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
4	Физическое лицо, являющееся доверительным управляющим недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
5	Физическое лицо, являющееся владельцем рекламной конструкции	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
6	Юридическое лицо, являющееся собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, управомоченным таким имуществом, в том числе являющееся арендатором	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
7	Юридическое лицо, являющееся лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
8	Юридическое лицо, являющееся лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность

9	Юридическое лицо, являющееся доверительным управляющим недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
10	Юридическое лицо, являющееся владельцем рекламной конструкции	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций							
1	Физическое лицо, являющееся собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным таким имуществом, в том числе являющемся арендатором	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
2	Физическое лицо, являющееся лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
3	Физическое лицо, являющееся лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
4	Физическое лицо, являющееся доверительным управляющим недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
5	Физическое лицо, являющееся владельцем рекламной конструкции	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
6	Юридическое лицо, являющееся собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным таким имуществом, в том числе являющемся арендатором	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
7	Юридическое лицо, являющееся лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
8	Юридическое лицо, являющееся лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
9	Юридическое лицо, являющееся доверительным управляющим недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность
10	Юридическое лицо, являющееся владельцем рекламной конструкции	Документ, удостоверяющий личность заявителя	нет	да	представитель заявителя	доверенность	нотариально удостоверенная доверенность

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории							
1	заявление	о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	1/0 формирование в дело	нет	нет	приложение № 1	
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	гражданин РФ	установлены законодательством	-	-
		временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	отсутствие паспорта гражданина РФ	установлены законодательством	-	-
		военный билет	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-
		временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-

		удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-
		разрешения на временное проживание либо вид на жительство	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	иностранные граждане и лица без гражданства	установлены законодательством	-	-
3	правоустанавливающий документ	подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5 – 7 статьи 19 Закона о рекламе законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции	1/0 формирование в дело	заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества		-	-
		заверенная копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо лицом, управомоченным собственником такого имущества, в том числе арендатором	1/0 формирование в дело			-	-
		документы, подтверждающие право хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция	1/0 формирование в дело	требуются, если права не зарегистрированы в органах Росреестра, а также в случае установки рекламной конструкции на объектах, не находящихся в муниципальной собственности		-	-
		протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	1/0 формирование в дело	если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	Заверенная копия	-	-
4	документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции	проектная документация на рекламную конструкцию	1/0 формирование в дело	тип и вид рекламной конструкции, площади информационных полей и технических характеристик рекламной конструкции		-	-

					информацию о материалах, используемых при изготовлении рекламной конструкции, способе крепления рекламной конструкции	-	-	-
					фотографии планируемой к размещению рекламной конструкции, применительно к месту ее размещения, дающие четкое представление о том, какие близлежащие рекламные конструкции, дорожные знаки, здания, участки дороги находятся вблизи предполагаемого места установки рекламной конструкции (три панорамных снимка с прилегающей территорией)	-	-	-
					в случае установки отдельно стоящей рекламной конструкции: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту установки, выполненный в цвете в формате не менее чем А4, чертежи архитектурных и конструктивных решений, сведения о технических параметрах рекламной конструкции с расчетом ветровой нагрузки и прочностным расчетом	-	-	-
					в случае размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе, к которому она присоединяется (ситуационная схема размещения рекламной конструкции на фасаде здания, сооружения выполняется на фрагменте фасада здания, сооружения с привязкой к основным элементам здания, сооружения), фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту размещения на фасаде, выполненный в цвете в формате не менее чем А4, техническую характеристику рекламной конструкции с указанием на способ установки (крепления) рекламной конструкции	-	-	-
					схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения, схему подводки электроэнергии, а также схему аварийного отключения от сети электропитания световой режим работы рекламной конструкции	-	-	-

5	документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя заявителя)	доверенность	1/0 установление личности заявителя, снятие копии, возврат подлинника заявителю	нет		простая письменная и (или) нотариально удостоверенная	-	-
2. Анулирование разрешений на установку рекламных конструкций								
1	уведомление	об отказе от дальнейшего использования разрешения	1/0 формирование в дело	в случае, если заявитель является владельцем рекламной конструкции		в письменной форме	приложение № 2	
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	гражданин РФ		установлены законодательством	-	-
		временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	отсутствие паспорта гражданина РФ		установлены законодательством	-	-
		военный билет	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу		установлены законодательством	-	-
		временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу		установлены законодательством	-	-
		удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу		установлены законодательством	-	-

	разрешения на временное проживание либо вид на жительство	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	иностранцы граждане и лица без гражданства	установлены законодательством	-	-
3	правоустанавливающий документ	1/0 подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции	в случае, если заявитель является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция		-	-
5	документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя заявителя)	1/0 сопроводительное письмо	нет	простая письменная и (или) нотариально удостоверенная	-	-
		1/0 установление личности представителя заявителя, снятие копии, возврат подлинника заявителю				

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории								
-	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем);	ОГРН ИП ИНН код вида предпринимательства: ИП/КФХ ФИО Сведения о правоспособности (статусе) ИП Сведения об учете в налоговом органе: дата постановки на учет, дата снятия с учета.	ОМС, МФЦ	Федеральная налоговая служба	SID00003525	5 рабочих дней	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления юридическим лицом)	ОГРН; ИНН; наименование; адрес (место нахождения); сведения о регистрации; сведения об учете в налоговом органе; сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица;	ОМС, МФЦ	Федеральная налоговая служба	ID00003525	5 рабочих дней	-	-

Раздел 6. Результат услуги

№ п/п	Документ, являющийся результатом услуги	Требования к документу, являющемуся результатом услуги	Характеристика результата услуги (положительный/отри- цательный)	Форма документа, являющегося результатом услуги	Образец документа, являющегося результатом услуги	Способы получения результата услуги	Срок хранения невостребованных заявителем результатов услуги	
							в органе	в МФЦ
1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории								
	разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или решения в письменной форме		положительный		Приложение № 6	1) при личном обращении в Администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1 год	3 месяца
	отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции		отрицательный			1) при личном обращении в администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1 год	3 месяца
2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций								
	решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции		положительный			1) при личном обращении в администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1 год	3 месяца

Раздел 7. Технологические процессы предоставления услуги

[illegible]

Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
на ЕПГУ, портале государственных услуг Свердловской области, на официальном сайте ОМС, на официальном сайте МФЦ	орган - нет; МФЦ - официальный сайт	путем заполнения формы запроса на ЕПГУ	в порядке, аналогичном приему документов на бумажном носителе	-	в личном кабинете на ЕПГУ	официальный сайт городского округа Верх-Нейвинский, официальный сайт МФЦ,

Приложение №1
к технологической схеме
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на установку
рекламных конструкций»

В администрацию
городского округа Верх-Нейвинский

ЗАЯВЛЕНИЕ

на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

1. Данные о рекламораспространителе <*>

1.	Полное наименование рекламораспространителя	
2.	Юридический адрес рекламораспространителя	
3.	Почтовый адрес рекламораспространителя	
4.	Руководитель, Ф.И.О.	
5.	ИНН	
6.	Телефон / факс / эл. почта	
7.	Банковские реквизиты	

2. Данные о заявителе

1.	Наименование заявителя	
2.	Контактное лицо, Ф.И.О.	
3.	Телефон / факс / эл. почта	
4.	Доверенность заявителя	

3. Характеристика рекламной конструкции

	Адрес размещения рекламной	
--	----------------------------	--

1.	конструкции		
2.	Наименование собственника имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, его реквизиты		
3.	Наименование имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, его описание, кадастровый номер		
4.	Особенности размещения рекламной конструкции		
5.	Вид рекламной конструкции		наличие подсветки
6.	Характеристика рекламной конструкции, содержание	коммерческая	
		социальная	
		постоянная	
		сменная	
7.	Размеры рекламной конструкции, м		количество сторон
8.	Площадь информационного поля, кв. м		прописью
9.	Предполагаемый срок размещения		

 <*> - данные о муниципальной регистрации юридического лица или о муниципальной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Дата, подпись руководителя, печать